



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ЖИВОНОСНЫЙ ИСТОЧНИК»

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы Гаврилова И. М.
Приказ 15/ОД от 01.09.2020



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

2020-21 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

I. Выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Контроль реализации ООП

1. Соответствие структуры основных образовательных программ (ООП) НОО, ООО, СОО требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
2. Выполнение объема ООП. Контроль выполнения рабочих программ.
3. Контроль качества урочной и внеурочной деятельности.
4. Контроль качества образования. Индивидуальные достижения обучающихся.
5. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации.
6. Контроль эффективности реализации подпрограмм в составе ООП.
7. Контроль деятельности методических объединений и ее роли в повышении качества реализации ООП.

II. Контроль ведения школьной документации.

III. Контроль мероприятий, направленных на получение общего образования.

Условные обозначения:

формы контроля: П – персональный, КО - классно-обобщающий, ПО - предметно-обобщающий, ТО- тематически-обобщающий, О- обзорный, КО- комплексно-обобщающий; **виды** контроля: Т – тематический, Ф - фронтальный

I. Выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации». Контроль образовательной деятельности

1. Соответствие структуры основных образовательных программ НОО, ООО, СОО (ООП) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования

Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнители	Где подводятся итоги
1. Анализ структуры ООП	Июнь, август	П	Директор, завуч	Совещание при директоре
2. Внесение изменений и дополнений в содержание разделов ООП	Июнь, август-сентябрь	П	Директор, завуч	Педсовет
3. Контроль качества разработки рабочих программ по предметам и их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	Май, август-сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
4. Контроль качества разработки рабочих программ курсов внеурочной деятельности и их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	Май, август-сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
5. Контроль состава и качества фонда оценочных средств (ФОС), включенных в рабочие программы.	Сентябрь. В течение года	П	МО, завуч	Административное совещание

2. Выполнение объема ООП. Контроль выполнения рабочих программ

Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнители	Где подводятся итоги
1. Контроль соответствия количества часов рабочих программ учебному плану	Сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
2. Контроль соответствия количества часов рабочих программ курсов внеурочной деятельности плану ВД	Сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
3. Текущий контроль выполнения рабочих программ по предметам и курсам ВД	<p style="text-align: center;">27-28 октября (5-11 кл.) гуманитарный цикл</p> <p style="text-align: center;">28-29 октября (5-11 кл.) математика и естественно-научный цикл</p> <p style="text-align: center;">13-14 апреля (5-11 кл.) гуманитарный цикл</p> <p style="text-align: center;">Курсы ВД 14-15 апреля</p> <p style="text-align: center;">15-16 апреля (5-11 кл.) математика и естественно-научный цикл</p>	П	Завуч	Административное совещание.

<p>4. Рубежный контроль выполнения рабочих программ</p> <p>-----</p> <p>5. Итоговый контроль выполнения рабочих программ по предметам и курсам ВД</p>	<p>В конце триместров, полугодий:</p> <p>26-27 ноября (5-9 классы)</p> <p>24-26 декабря (10-11 классы)</p> <p>18-19 февраля (5-11 кл.) гуманитарный цикл</p> <p>24-25 февраля (5-11 кл.) математика и естественно-научный цикл</p> <p>-----</p> <p>19-21 мая (5-8,10 классы)</p> <p>13-14 мая (9,11 классы)</p>	<p>П</p> <p>ТО</p>	<p>Завуч</p>	<p>Педсовет</p>
<p>6. Контроль внесения коррективов в календарно-тематическое планирование рабочих программ</p>	<p>12-13 ноября</p>	<p>П</p>	<p>Завуч</p>	<p>Административное совещание.</p>
	<p>11-12 января</p>	<p>П</p>	<p>Завуч</p>	<p>Административное совещание.</p>
	<p>18 -19 марта</p>		<p>Завуч</p>	<p>Административное совещание.</p>
<p>7. Контроль планирования контрольных, лабораторных и практических работ (анализ</p>	<p>Сентябрь – октябрь, январь</p>	<p>П</p>	<p>Завуч</p>	<p>Административное совещание.</p>

графика).				
8. Контроль выполнения обязательного минимума контрольных, практических и лабораторных работ.	В конце триместров	П	Завуч	Административное совещание.

3.Контроль качества урочной и внеурочной деятельности

3.1.Контроль качества урочной деятельности

Объекты контроля/Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнители	Где подводятся итоги
1.Формирование системы повышения квалификации и аттестации учителей	Сентябрь – октябрь	П	Директор, завуч	Административное совещание
2. Мониторинг техники чтения в 5, классах и работы учителей-предметников с обучающимися по развитию навыка чтения	Сентябрь, апрель	ТО	Руководители МО	Педсовет
3.Стартовый контроль по математике и русскому языку в 5-11 классах. Анализ результатов и контроль планирования мероприятий по повышению качества обученности.	Сентябрь	ПО.	Завуч, руководители МО	Административное совещание. Заседание МО
4.Стартовый контроль по отдельным предметам и параллелям. Анализ результатов и контроль планирования мероприятий по повышению качества обученности.	Сентябрь - начало октября	ПО	Завуч, руководители МО	Административное совещание. Заседание МО
5.Стартовая диагностика уровня сформированности УУД	Сентябрь- октябрь	П	Завуч	Совещание при директоре
6.Поэлементный анализ административных работ по предметам	В течение года	ПО	Завуч, руководители	Административное совещание.

			МО	Заседание МО	
Анализ результатов ВПР					
<p>7. Посещение уроков</p> <p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ реализация требований государственных образовательных стандартов; ➤ подготовка обучающихся выпускных классов к ГИА; ➤ подготовка обучающихся 9-х классов к ОГЭ с учетом изменения КИМ 2021 года. Включение в уроки задания из перспективных моделей ОГЭ-2021; ➤ работа педагогов по внедрению новых предметных концепций (география, обществознание, физическая культура, ОБЖ, искусство) ➤ оценка методики преподавания и ее совершенствование, оказание методической помощи; ➤ методы и формы работы по достижению личностных и метапредметных результатов обучения и формированию универсальных учебных действий; ➤ оценка качества знаний обучающихся; ➤ организация самостоятельной работы обучающихся; ➤ организация индивидуальной работы; ➤ учет психологических особенностей обучающихся в процессе обучения. 	В течение года	ТО	Завуч	Административные совещания. Педсоветы	
8. Анализ результатов рубежного контроля по математике в			ПО.	Завуч, МО	Административное

5-11 классах	Ноябрь, февраль, май			совещание. Заседание МО
9. Анализ результатов рубежного контроля по русскому языку в 5-11 классах		ПО	Завуч, МО.	Административное совещание. Заседание МО
10 Анализ результатов аттестации за trimestры и промежуточной аттестации за год		ПО	Завуч, МО.	Административное совещание. Заседание МО
11. Анализ результатов дистанционного обучения	Сентябрь	ПО	Завуч, МО.	Административное совещание. Заседание МО
12. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ	Октябрь	ПО	Завуч, МО.	Административное совещание. Заседание МО

3.2. Контроль внеурочной деятельности

Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнитель	Где подводятся итоги
1. Контроль рабочих программ курсов ВД	Сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
2. Контроль разработки планов воспитательной работы классными руководителями	Сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
3. Стартовая диагностика УУД и уровня развития личности обучающихся	Октябрь	П	Психолог	Педсовет
4. Посещение курсов ВД				

<p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ реализация требований федеральных государственных стандартов; ➤ оценка методики проведения занятий и ее совершенствование, оказание методической помощи; ➤ методы и формы работы по достижению личностных и метапредметных результатов обучения и формированию универсальных учебных действий; ➤ учет психологических особенностей обучающихся в работе курсов ВД 				
<p>5. Анализ уровня воспитанности и социализации учащихся</p>	<p>Декабрь</p>	<p>О</p>	<p>Психолог, педагог-организатор</p>	<p>Педсовет</p>
<p>6. Анализ уровня социализации обучающихся</p>	<p>Февраль</p>	<p>О</p>	<p>Педагог-организатор психолог</p>	<p>Педсовет</p>
<p>7. Контроль организации тематических экскурсий по предметам</p>	<p>Октябрь Март</p>	<p>Т</p>	<p>Педагог-организатор</p>	<p>Административное совещание</p>
<p>8. Итоговая диагностика личностных и метапредметных результатов обучения</p>	<p>Апрель-май</p>		<p>Завуч, психолог, педагог-организатор</p>	<p>Педсовет</p>
<p>9. Контроль проведения внеклассных мероприятий по предметам. Цель: анализ следующих моментов:</p>	<p>В соответствии со сроками проведения предметных недель.</p>	<p>Т</p>	<p>Директор, педагог-организатор</p>	<p>Педсовет</p>

<ul style="list-style-type: none"> • степень активного участия обучающихся; • уровень организации данного мероприятия. • уровень подготовки к мероприятию каждого обучающегося. • основная цель данного мероприятия и его воспитывающее воздействие. 				
--	--	--	--	--

4.Контроль качества образования. Индивидуальные достижения обучающихся

Административные работы в переводных классах (5-8,10)

Условные обозначения:

Statgrad –тренировочные и диагностические работы

ВПР - всероссийские проверочные работы (*дополнительный график с официальной датой проведения*)

Дата (месяц) – административная работа с использованием внутреннего банка контрольно-измерительных материалов

Класс	Предмет	Дата	
		I п/г	II п/г
5	Литература (проверка техники чтения)	26.09. (стартовый контроль)	20.04
ФГОС ООО	Русский язык	16.09. <i>Statgrad</i> (стартовый контроль)	апрель

		Сентябрь ВПР	
	Математика	16.09. <i>Statgrad</i> (стартовый контроль) Сентябрь ВПР	май
	История	Декабрь	апрель
	Биология	Декабрь	апрель
	Англ. язык	Декабрь	
6 ФГОС ООО	Математика	Сентябрь ВПР	март 12.05 <i>Statgrad</i> Диагностическая работа
	Русский язык	Сентябрь ВПР	апрель
	География	Сентябрь ВПР	апрель
	История	Ноябрь	март
	Обществознание	Ноябрь	март
	Биология	Сентябрь ВПР	март
	Англ. яз		май
7 ФГОС ООО	Алгебра	Сентябрь ВПР	2.12. Тренировочная работа в формате 7.05. Диагностическая работа «Вероятность и статистика» ВПР
	Русский язык	Сентябрь ВПР	январь
	Обществознание		март
	Физика		март
	География		февраль
	Биология	Сентябрь ВПР	март
	История	Сентябрь ВПР	январь

	Англ. яз.		март
	Физика		январь
8 класс ФГОС ООО	Математика	16.09 (стартовый контроль) Сентябрь ВПР	11.05. Диагностическая работа «Вероятность и статистика»
	Русский язык	Сентябрь ВПР	Апрель
	География	Сентябрь ВПР	Май
	Физика	Сентябрь ВПР	февраль
	Информатика		январь
	Англ. яз.	Декабрь	март
	Химия	Декабрь	март
	10 ФГОС СОО	Математика	2.12. Statgrad,
Русский язык		Сентябрь (стартовый контроль)	Апрель
География		Декабрь	Апрель
История			Май
Англ. язык			март
Физика		Февраль	
Обществ.		Декабрь	Май

**Административные работы в выпускных классах
Тренировочные и диагностические работы системы Statgrad
2020-21 учебный год**

9, 11 классы

16.09.2020 среда	Тренировочная работа №1 по русскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
------------------	---

18.09.2020	Тренировочная работа №1 по истории 9 класс 2020-2021 гг.
23.09.2020	Тренировочная работа №1 по русскому языку 11 класс 2020-2021 гг.
24.09.2020	Диагностическая работа по математике (Вероятность и статистика) 9 класс 2020-2021 гг.
25.09.2020	Тренировочная работа №1 по физике 11 класс 2020-2021 гг.
30.09.2020	Тренировочная работа №1 по математике 11 класс 2020-2021 гг.
октябрь	
02.10.2020	Тренировочная работа №1 по математике 9 класс 2020-2021 гг.
12.10.2020	Тренировочная работа №1 по информатике 9 класс 2020-2021 гг.
13.10.2020	Тренировочная работа №1 по географии 11 класс 2020-2021 гг.
16.10.2020	Подготовка к ОГЭ. Тематическая диагностическая работа №1 по русскому языку. «Изложение (позиция 1 ОГЭ)» 2020-2021 гг.
21.10.2020	Тренировочная работа №1 по обществознанию 9 класс 2020-2021 гг.
22.10.2020	Тренировочная работа №1 по информатике 11 класс 2020-2021 гг.
27.10.2020	Подготовка к ЕГЭ. Тематическая диагностическая работа №1 по русскому языку. «Текст (позиции 1-3). Языковые нормы (позиции 4-8 ЕГЭ)» 2020-2021 гг.
30.10.2020	Тренировочная работа №1 по географии 9 класс 2020-2021 гг.
ноябрь	
11.11.2020	Диагностическая работа №1 по английскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
24.11.2020	По заявкам. Диагностическая работа №1 по русскому языку 11 класс 2020-2021 гг.
25.11.2020	Тренировочная работа №2 по математике 9 класс 2020-2021 гг.
30.11.2020	По заявкам. Тренировочная работа №2 по информатике 9 класс 2020-2021 гг.
декабрь	
03.12.202	По заявкам. Диагностическая работа №1 по русскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
09.12.2020	Диагностическая работа по геометрии 9 класс 2020-2021 гг.
10.12.2020	По заявкам. Тренировочная работа №2 по информатике 11 класс 2020-2021 гг.
14.12.2020	По заявкам. Тренировочная работа №2 по физике 11 класс 2020-2021 гг.
16.12.2020	Тренировочная работа №2 по математике 11 класс 2020-2021 гг.

17.12.2020	Подготовка к ОГЭ. Тематическая диагностическая работа №2 по русскому языку. «Орфография. Синтаксис и пунктуация (позиции 2-5)» 2020-2021 гг.
22.12.2020	По заявкам. Тренировочная работа №2 по обществознанию 9 класс 2020-2021 гг.
январь	
13.01.2021	По заявкам. Тренировочная работа №2 по географии 9 класс 2020-2021 гг.
13.01.2021	По заявкам. Тренировочная работа №2 по русскому языку 11 класс 2020-2021 гг.
21.01.2021	Тренировочная работа №3 по математике 9 класс 2020-2021 гг.
27.01.2021	По заявкам. Тренировочная работа №2 по русскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
февраль	
02.02.2021	Тренировочная работа №3 по информатике 11 класс 2020-2021 гг.
04.02.2021	Тренировочная работа №3 по физике 11 класс 2020-2021 гг.
05.02.2021	Тренировочная работа №3 по обществознанию 9 класс 2020-2021 гг.
08.02.2021	Подготовка к ЕГЭ. Тематическая диагностическая работа №3 по русскому языку. «Пунктуация, лексические нормы (позиции 16-21 ЕГЭ)» 2020-2021 гг.
10.02.2021	Тренировочная работа №3 по математике 11 класс 2020-2021 гг.
11.02.2021	Тренировочная работа №3 по информатике 9 класс 2020-2021 гг.
17.02.2021	Подготовка к ОГЭ. Тематическая диагностическая работа №3 по русскому языку. «Текст. Средства выразительности. Лексика (позиции 6-9)» 2020-2021 гг.
март	
02.03.2021	Тренировочная работа №3 по географии 9 класс 2020-2021 гг.
02.03.2021	Подготовка к ЕГЭ. Тематическая диагностическая работа №4 по русскому языку. «Речь. Текст. Лексика и фразеология (позиции 22–26)» 2020-2021 гг.
10.03.2021	Тренировочная работа №4 по математике 9 класс 2020-2021 гг.
11.03.2021	Тренировочная работа №4 по биологии 9 класс 2020-2021 гг.
12.03.2021	Диагностическая работа №2 по русскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
15.03.2021	Тренировочная работа №4 по обществознанию 9 класс 2020-2021 гг.
16.03.2021	Тренировочная работа №4 по математике 11 класс 2020-2021 гг.

17.03.2021	Тренировочная работа №4 по информатике 11 класс 2020-2021 гг.
18.03.2021	Диагностическая работа №2 по русскому языку 11 класс 2020-2021 гг.
19.03.2021	Тренировочная работа №4 по информатике 9 класс 2020-2021 гг.
30.03.2021	Подготовка к ЕГЭ. Тематическая диагностическая работа №5 по русскому языку. «Сочинение-рассуждение (позиция 27 ЕГЭ)» 2020-2021 гг.
апрель	
01.04.2021	Тренировочная работа №4 по физике 11 класс 2020-2021 гг.
14.04.2021	Диагностическая работа №2 по английскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
19.04.2021	Тренировочная работа №3 по русскому языку 10-11 класс 2020-2021 гг.
21.04.2021	Тренировочная работа №4 по географии 9 класс 2020-2021 гг.
22.04.2021	Уровневая итоговая диагностическая работа по математике 10 класс 2020-2021 гг.
23.04.2021	Тренировочная работа №5 по информатике 9 класс 2020-2021 гг.
26.04.2021	Тренировочная работа №5 по информатике 11 класс 2020-2021 гг.
29.04.2021	Тренировочная работа №5 по математике 11 класс 2020-2021 гг.
30.04.2021	Подготовка к ОГЭ. Тематическая диагностическая работа №4 по русскому языку. «Сочинение» 2020-2021 гг.
май	
12.05.2021	Тренировочная работа №5 по обществознанию 9 класс 2020-2021 гг.
12.05.2021	Тренировочная работа №3 по русскому языку 11 класс 2020-2021 гг.
13.05.2021	Тренировочная работа №2 по математике 10-11 класс 2020-2021 гг.
17.05.2021	Тренировочная работа №5 по физике 11 класс 2020-2021 гг.
18.05.2021	Тренировочная работа №3 по русскому языку 9 класс 2020-2021 гг.
19.05.2021	Тренировочная работа №5 по математике 9 класс 2020-2021 гг.

5. Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации

Объекты контроля/Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнители	Где подводятся итоги
1. Контроль разработки календарно-тематических планов подготовки к ГИА-9 и ГИА -11 по предметам	Сентябрь-октябрь	П	Завуч	Административное совещание
2. Контроль выполнения планов подготовки к ГИА-9 и ГИА -11 по предметам	Декабрь, март, май	Т	Завуч	Административное совещание
3. Стартовый контроль по предметам	Сентябрь	ПО	Завуч	Административное совещание
4. Контроль подготовки к итоговому сочинению	Конец ноября	П	Руководитель МО гуманитарного цикла	Заседание МО
5. Контроль работы учителей – предметников по подготовке к ГИА обучающихся, имеющих трудности в усвоении материала	Декабрь Апрель	П	Завуч	Административное совещание
6. Прогнозирование результатов ГИА-11, ГИА-9	Декабрь, апрель-май	ТО	Завуч	Педсовет
7. Контроль посещаемости консультаций обучающимися 9 и 11 класса по подготовке к ГИА	Февраль	ТО	Завуч	Административное совещание
8. Контроль подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА в форматах ЕГЭ, ОГЭ по математике и	Декабрь, февраль,	П	Директор, завуч	Административное совещание.

<i>русскому языку.</i> 9. Анализ диагностических и тренировочных работ.	апрель - май			Педсовет
10. Контроль подготовки обучающихся 9 и 11 класса к ГИА по <i>выбранным предметам.</i> 11. Анализ диагностических и тренировочных работ по предметам	Январь, март, май	ТО	Завуч, МО.	Административное совещание. Педсовет
12. Контроль планирования повторения по предметам, выбранным обучающимися для прохождения ГИА	Март- апрель	ТО	Завуч, руководители МО.	Заседание МО
13. Контроль работы психологической службы по подготовке к ГИА	Январь, май	П	Завуч	Административное совещание

6. Контроль эффективности реализации подпрограмм в составе ООП

Объекты контроля/Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнители	Где подводятся итоги
1. Контроль реализации ООП начального общего образования. Эффективность реализации программ: <ul style="list-style-type: none"> ➤ формирования УУД; ➤ духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся; ➤ формирования экологической культуры и здорового образа жизни. 	Декабрь, март, май	П	Завуч	Административное совещание
2. Контроль реализацию ООП основного общего	Декабрь, март,	Т	Завуч	Административное

<p>образования и среднего общего образования.</p> <p>Эффективность реализации программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ программы развития УУД, ➤ программы воспитания и социализации обучающихся. 	май			совещание
---	-----	--	--	-----------

7. Контроль деятельности методических объединений

Содержание контроля	Сроки	Формы контроля	Исполнитель	Где подводятся итоги
<p>1.Изучение протоколов заседаний методических объединений.</p> <p>Цель: установить, насколько планомерно и содержательно осуществляется работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по согласованию рабочих программ; • подготовке оценочных материалов и пополнению фонда оценочных материалов школы; • обсуждению предложений в план внеурочной деятельности; • планированию и осуществлению внутрикорпоративного повышения квалификации педагогов; • сопровождению участия педагогов в профессиональных конкурсах. 	В течение года	П	Завуч	Педсовет
2. Контроль качества разработки планов работы МО	Сентябрь - октябрь	Т	завуч	Административное совещание
3.Контроль организации методической учебы внутри МО, включая	Декабрь	О	Завуч	Педсовет

изучение и реализацию материалов ФГОС				
4. Контроль работы МО с детьми разных категорий	Октябрь	Т	Завуч	Педсовет
5. Контроль работы МО по вопросам повышения эффективности современного урока	Ноябрь		Завуч	Педсовет
6. Контроль работы МО по изучению и внедрению эффективных образовательных технологий	Январь	Т	Директор, завуч	Педсовет

II. Контроль ведения школьной документации

Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнитель	Где подводятся итоги
ПРОВЕРКА ЛИЧНЫХ ДЕЛ				
Проверка личных дел обучающихся. Цели: <ul style="list-style-type: none"> • Соответствие содержания личных дел условиям договора; • наличие годовых оценок; • наличие записей о переводе обучающихся в следующий класс и печати школы. 	Сентябрь, июнь	Т	Классные руководители,	Административное совещание
ПРОВЕРКА ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА				
Текущий контроль оформления электронного журнала Цели: <ul style="list-style-type: none"> • Регулярность записей прохождения программы. 	1 раз в месяц	ТО	Директор, завуч	Административное совещание

<ul style="list-style-type: none"> • Учет посещаемости обучающихся учителями-предметниками и классными руководителями. • Состояние оценивания обучающихся. • Записи и оценки по обязательному минимуму контрольных и практических работ. • Записи замены уроков. 				
<p>Рубежный контроль оформления журналов</p> <p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> • прохождение программы за триместр; • объективность оценок промежуточной аттестации; • выполнение графика контрольных, практических и лабораторных работ. 	<p>В конце каждого учебного периода</p>	<p>П ПО</p>	<p>Завуч</p>	<p>Педсовет</p>
<p><i>ПРОВЕРКА ТЕТРАДЕЙ</i></p>				
<p>Выборочная проверка рабочих тетрадей.</p> <p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение единого орфографического режима, • регулярность проверки тетрадей учителями - предметниками, • внешний вид тетрадей, • полнота содержания, • соответствие записей уроков в тетрадях календарно-тематическому планированию. 	<p>Февраль, апрель.</p>	<p>ТО</p>	<p>Директор, завуч</p>	<p>Административное совещание</p>

III. Контроль выполнения мероприятий, направленных на получение общего образования

Содержание контроля	Сроки	Форма контроля	Исполнитель	Где подводятся итоги.
1.Контроль регистрации школы в системе СтатГрад, МРКО	Август	П	Завуч	Совещание при директоре
2.Контроль работы с детьми, имеющими особенности эмоционально-поведенческого характера и (или) испытывающие трудности в усвоении учебного материала				
<ul style="list-style-type: none"> Выявление обучающихся, имеющих особенности эмоционально-поведенческого характера и (или) испытывающие трудности в усвоении учебного материала. 	Сентябрь	П	Психолог	Административное совещание
<ul style="list-style-type: none"> Исследование основных психологических особенностей детей данной группы 	Октябрь	Ф	Психолог	Административное совещание
<ul style="list-style-type: none"> Анализ результатов стартового контроля по русскому языку и математике 	Октябрь	ПО	Завуч, МО.	Заседание МО
<ul style="list-style-type: none"> Контроль качества обученности данной категории обучающихся. 	Декабрь, апрель	ПО	Завуч	Педсовет
3. Контроль объема домашних заданий	Октябрь Февраль	П	Завуч	Административное совещание
4. Анализ качества выполнения домашнего задания обучающимися	Ноябрь Март	П	Завуч	Административное совещание Заседание МО
5. Контроль посещаемости консультаций обучающимися 9 и 11	Февраль	ТО	Завуч	Административное

класса по подготовке к ГИА				совещание
6. Контроль материально- технического обеспечения образовательного процесса, включая электронные ресурсы.	Август-сентябрь	П	Директор	Совещание при директоре
7. Контроль соответствия программно - методического обеспечения заявленным программам и статусу школы	Сентябрь- Октябрь	П	Завуч	Совещание при директоре.
8. Контроль обеспечения обучающихся учебниками	сентябрь	П	Завуч	Административное совещание
9. Контроль проведения прививок и диспансеризации обучающихся. Ведение соответствующей документации	Январь. Апрель	П	Директор,	Совещание при директоре
10. Контроль соблюдения санитарно-гигиенического режима в условиях эпидемиологической обстановки.	В течение необходимого периода	Ф	Директор, завуч	Совещание при директоре
11. Контроль проведения мероприятий и ведения журналов в соответствии с требованиями Роспотребнадзора в условиях эпидемиологической обстановки.		Ф	Директор, завуч	Совещание при директоре
12. Контроль проведения оздоровительных мероприятий.	Ноябрь. Март	Ф	Директор	Педсовет
13. Контроль санитарно-гигиенического состояния помещений	Еженедельно	Ф	Директор	Совещание при директоре
14. Контроль проведения диспансеризации педагогов и сотрудников школы	Январь	Ф	Директор	Совещание при директоре